

VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI ŠKOLY

ZA ŠKOLNÍ ROK 2020/2021

Vypracovala:
Podklady dodali:

Mgr. Hana Bayerová, ředitelka školy
Mgr. Tomáš Fismol
Mgr. Jiří Slaný
Lic. Karin Kudela
Mgr. Hana Kajfošová
Mgr. Andrea Konečná
Mgr. Marcela Šimanská
Ing. Šárka Kočí

29. září 2020

Obsah

1. Základní údaje o škole.....	4
2. Rámcový popis personálního zabezpečení školy	5
3. Rámcový popis personálního zabezpečení školy	9
3.1 Členění zaměstnanců podle věku	9
3.2 Členění zaměstnanců podle vzdělání.....	9
3.3 Členění zaměstnanců podle odborné kvalifikace	9
3.4 Přehled pedagogických pracovníků.....	10
3.5 Zařazení pracovníků do platových tříd.....	11
3.6 Trvání pracovního poměru	11
3.7 Celkový údaj o vzniku a skončení pracovního poměru zaměstnanců	11
4. Údaje o výsledcích vzdělávání žáků podle cílů stanovených vzdělávacími programy	12
5.1 Počty žáků školy.....	12
5.2 Celkové hodnocení žáků.....	13
Prospěch	13
Zhoršené chování	13
5.3 Výchovná opatření	14
Pochvaly	14
Napomenutí a důtky	14
5.4 Komisionální zkoušky žáků	15
5.5 Projekt Ročníková práce (9. ročník).....	15
5.6 Seznam kroužků	16
6. Údaje o prevenci sociálně patologických jevů a činnost školního poradenského pracoviště (ŠPP)	16
6.1 Prevence sociálně patologických jevů.....	16
6.2 Školní poradenské pracoviště (ŠPP).....	20
Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami.....	20
Přehled druhů postižení u žáků s PO 2,3.....	21
Kariérové poradenství	23
7. Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků	24
7.1 Studium ke splnění kvalifikačních předpokladů	24
7.2 Studium k prohlubování odborné kvalifikace – průběžné vzdělávání.....	24
7.3 Samostudium	25

8.	Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti	25
9.	Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí	27
10.	Základní údaje o hospodaření školy (údaje zpracovány za účetní rok 2019).....	27
10.1	Příspěvek od zřizovatele.....	27
10.2	Dotace ze státního rozpočtu.....	28
10.3	Zdroje financování z vlastní činnosti školy.....	28
10.4	Výsledek hospodaření	28
10.5	Celkové výnosy organizace v roce 2020	29
10.6	Celkové náklady organizace v roce 2020:.....	30
11.	Zapojení školy do rozvojových a mezinárodních programů popis hospodaření	31
12.	Údaje o předložených a školou realizovaných projektech financovaných z cizích zdrojů	31
12.1	Účelové neinvestiční dotace z prostředků Statutárního města Ostravy.....	31
12.2	Účelová neinvestiční dotace z prostředků zřizovatele – Městského obvodu Michálkovice..	32
12.3	Účelová investiční dotace z prostředků zřizovatele – Městského obvodu Michálkovice	32
13.	Údaje o spolupráci s odborovými organizacemi, organizacemi zaměstnavatelů a dalšími partnery při plnění úkolů ve vzdělávání	32
14.	Poskytování informací podle zákona č.106/1999Sb., O svobodném přístupu k informacím....	33

1. Základní údaje o škole

Název školy	Základní škola Ostrava-Michálkovice, U Kříže 28, příspěvková organizace
Sídlo školy	U Kříže 28, Ostrava-Michálkovice, PSČ 715 00
Identifikátor právnické osoby	600 145 328
IČO	64 626 679
Bankovní spojení	číslo účtu: 39035761/0100 u Komerční banky Ostrava
Zřizovatel	statutární město Ostrava, městský obvod Michálkovice; právní forma: obec, IČO: 00 845 451 16
	ředitelka školy: Mgr. Hana Bayerová
	statutární zástupce ředitele: Mgr. Jiří Slaný
	ekonomka školy: Lic. Karin Kudela
	vedoucí vychovatelka: Zdena Kisořová
	vedoucí školní jídelny: Eva Vozníčková
Telefon	Tel.: 596 231 614, Tel: 731 152 578
Adresa elektronické pošty	sekretariat@zsmichalkovice.cz
Internetové stránky	www.zsmichalkovice.cz
Charakteristika školy	příspěvková organizace sdružuje základní školu (kapacita 550 žáků), školní družinu (kapacita 80 žáků) a školní jídelnu (kapacita 400 stravovaných); základní škola poskytuje základní vzdělávání dle platných učebních dokumentů („Škola spolu – školní vzdělávací program pro základní vzdělávání“)
Údaje o školské radě	Složení: Martin Burý – předseda rady, Petr Pěkník, Hana Peterková, Mgr. Jana Hrtusová, Mgr. Andrea Konečná, Mgr. Jana Zetková, Mgr. Petra Jurošková, MUDR. Petr Piatkovský, Tomáš Goj.

2. Rámcový popis personálního zabezpečení školy

Přehled oborů vzdělání, které škola vyučuje v souladu se zápisem do školského rejstříku

Ve školním roce 2020/2021 základní škola realizovala obor vzdělání 79-01-C/01 Základní škola. Vzdělávání probíhalo podle dokumentu „Škola spolu – Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání“. Ve všech ročnících došlo k úpravě ŠVP, lze vyučovat metodou CLILL.

Učební plán „ŠKOLA SPOLU - Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání“ pro první stupeň platný od 1. 9. 2014

Vzdělávací oblast	Vyučovací předmět	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	5. ročník	Disponibilní hodiny	Celkový počet hodin
Jazyk a jazyková komunikace	Český jazyk a literatura	9	9	7+2	5+2	5+2	6	41
	Anglický jazyk	0	0	3	3	3	0	9
Matematika a její aplikace	Matematika	4	4+1	4+1	4+1	4+1	4	24
Informační a komunikační technologie	Informatika	0	0	0	0	1	0	1
Člověk a jeho svět	Prvouka	2	2+1	2+1	0	0	2	8
	Vlastivěda	0	0	0	2	1+1	1	4
	Přírodověda	0	0	0	1+1	2	1	4
Umění a kultura	Hudební výchova	1	1	1	1	1	0	5
	Výtvarná výchova	1	1	1	2	2	0	7
Člověk a zdraví	Tělesná výchova	2	2	2	2	2	0	10
Člověk a svět práce	Pracovní činnosti	1	1	1	1	1	0	5
CELKEM		20	22	25	25	26		118
DISPONIBILNÍ HODINY		0	2	4	4	4	14	

Učební plán „ŠKOLA SPOLU - Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání“ pro první stupeň platný od 1. 9. 2019 (pro rok 2020/2021 se vztahuje pouze na 1. a 2. ročník)

Vzdělávací oblast	Vyučovací předmět	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	5. ročník	Disponibilní hodiny	Celkový počet hodin
Jazyk a jazyková komunikace	Český jazyk a literatura	9	7+2	7+2	5+2	5+2	8	41
	Anglický jazyk	0+1*	0+1*	3	3	3	2*	11
Matematika a její aplikace	Matematika	4	4+1	4+1	4+1	4+1	4	24
Informační a komunikační technologie	Informatika	0	0	0	0	1	0	1
Člověk a jeho svět	Prvouka	2	2	2	0	0	0	6
	Vlastivěda	0	0	0	2	1+1	1	4
	Přírodověda	0	0	0	1+1	2	1	4
Umění a kultura	Hudební výchova	1	1	1	1	1	0	5
	Výtvarná výchova	1	1	1	2	2	0	8
Člověk a zdraví	Tělesná výchova	2	2	2	2	2	0	10
Člověk a svět práce	Pracovní činnosti	1	1	1	1	1	0	5
CELKEM		21	22	24	25	26		118
DISPONIBILNÍ HODINY		1*	3+1*	3	4	4	14+2*	

**Učební plán „ŠKOLA SPOLU – Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání“ pro
druhý stupeň platný od 1. 9. 2014**

Vzdělávací oblast	Vyučovací předmět	6. ročník	7. ročník	8. ročník	9. ročník	Disponibilní hodiny	Celkový počet hodin
Jazyk a jazyková komunikace	Český jazyk a literatura	4+1	4	4+1	3+1	3	18
	Anglický jazyk	3+1	3	3	3	1	13
	Další cizí jazyk	0	0	3	3	0	6
Matematika a její aplikace	Matematika	4	4+1	3+2	4+1	4	19
Informační a komunikační technologie	Informatika	1	0+1	0	0+1	2	3
Člověk a společnost	Dějepis	2	2	2	1+1	1	8
	Občanská výchova	1	1	1	1	0	4
Člověk a příroda	Fyzika	1+1	2	2	2	1	8
	Chemie	0	0	2	1+1	1	4
	Přírodopis	1+1	2	1	1	1	6
	Zeměpis	2	1+1	2	1	1	7
Umění a kultura	Hudební výchova	1	1	1	1	0	4
	Výtvarná výchova	2	1	1	2	0	6
Člověk a zdraví	Výchova ke zdraví	0	1	1	0+1	1	3
	Tělesná výchova	2	2	2	2	0	8
Člověk a svět práce	Pracovní činnosti	1	1	1	0+1	1	4
	Seminář a praktikum z přírodovědných předmětů	0	0+1	0	0	1	1
CELKEM		29	29	32	32		122
DISPONIBILNÍ HODINY		4	4	3	7	18	

Učební plán „ŠKOLA SPOLU – Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání“ pro druhý stupeň platný od 1. 9. 2019 (pro rok 2020/2021 se vztahuje pouze na 6. a 7. ročník)

Vzdělávací oblast	Vyučovací předmět	6. ročník	7. ročník	8. ročník	9. ročník	Disponibilní hodiny	Celkový počet hodin
Jazyk a jazyková komunikace	Český jazyk a literatura	4+1	4	4+1	3+1	3	18
	Cizí jazyk	3	3	3+1*	3+1*	2	14
	Další cizí jazyk	0	2	2	2	0	6
Matematika a její aplikace	Matematika	4+1	4	3+2	4+1	4	19
Informační a komunikační technologie	Informatika	1	0	0	0	0	1
Člověk a společnost	Dějepis	2	2	2	1+1	1	8
	Občanská výchova	1	1	1	1	0	4
Člověk a příroda	Fyzika	1+1	2	2	1+1	2	8
	Chemie	0	0	2	1+1	1	4
	Přírodopis	2	2	1+1	1+1	2	8
	Zeměpis	2	1+1	2	1+1	2	8
Umění a kultura	Hudební výchova	1	1	1	1	0	4
	Výtvarná výchova	2	2	1	1	0	6
Člověk a zdraví	Výchova ke zdraví	0	1	0	1	0	2
	Tělesná výchova	2	2	2	2	0	8
Člověk a svět práce	Pracovní činnosti	1	1	1	0+1	1	4
CELKEM		29	29	32	32		122
DISPONIBILNÍ HODINY		3	1	4+1*	8+1*	16+2*	

3. Rámcový popis personálního zabezpečení školy

3.1 Členění zaměstnanců podle věku

Věk	Muži	Ženy	Celkem	%
do 20 let	0	0	0	0
21 - 30 let	0	2	2	4,44
31 - 40 let	4	8	12	26,66
41 - 50 let	0	16	16	35,55
51 - 60 let	1	10	11	24,44
61 a více let	0	4	4	8,88
Celkem	5	40	45	100
%	11,11	88,88	100	

3.2 Členění zaměstnanců podle vzdělání

Vzdělání	Muži	Ženy	Celkem	%
základní	0	0	0	0
vyučen	0	7	7	17,5
střední odborné	1	2	3	7,5
úplné střední	0	2	2	5
vyšší odborné	0	2	2	5
vysokoškolské	5	21	26	65
Celkem	6	34	40	100

Stav k 31/8/2020

3.3 Členění zaměstnanců podle odborné kvalifikace

Odborná kvalifikace	Splňuje kvalifikaci	Nesplňuje kvalifikaci	Celkem	%
učitel prvního stupně základní školy	9	0	9	32,14
učitel druhého stupně základní školy	13	0	13	46,42
vychovatel (školní družina)	3	0	3	10,7
asistent pedagoga	2	0	2	7,14
Celkem	28	0	28	100

3.4 Přehled pedagogických pracovníků

Příjmení a jméno	Vyučovali
Mgr. Bayerová Hana	D
Mgr. Slaný Jiří	Hv, Pří
Mgr. Kajfošová Hana	PŘ., CH
Mgr. Hmilanská Romana	1.stupeň
Mgr. Šigutová Svatava	1.stupeň
Mgr. Blanka Zmítková	1.stupeň
Mgr. Jitka Zavadová	1.stupeň
Mgr. Vežranovská Šárka	1.stupeň
Mgr. David Neubert	1.stupeň
Mgr. Zetková Jana	1.stupeň
Mgr. Prstecká Eva	1.stupeň
Mgr. Hochmanová Petra	ČJ, NJ
Ing. Fišerová Katuše	NJ, M, INF,
Mgr. Sitárová Barbora	D, VL, OV, VKZ, TV
Mgr. Truhlík David	TV, OV, FY, PČ
Mgr. Ulmanová Miroslava	AJ, VKZ
Mgr. Hrtusová Jana	ČJ, VV,
Mgr. Ševčíková Ludmila	M, Z,
Mgr. Tylečková Marcela	ČJ, HV
Mgr. Konečná Andrea	M, INF
Ing. Mgr. Zdeňka Kupková	F, M
Mgr. Václav Gurkovský	M, F, CH, Př
Mgr. Marcela Šimanská	PČ, RJ
Kissová Zdena	Školní družina
Ovšáková Lenka	Školní družina
Svrčinová Lucie	Školní družina
Mgr. Pavla Lišková	1.stupeň
Radmila Haincová	Asistent pedagoga
Svrčinová Lucie	Asistent pedagoga
Mgr. Mikulská Lucie	Mateřská dovolená
Mgr. Híblerová Martina	Mateřská dovolená
PaedDr. Oršulíková Věra	1.stupeň

3.5 Zařazení pracovníků do platových tříd

Platová třída	Počet zařazených pracovníků
1	0
2	4
3	1
4	1
5	2
6	0
7	0
8	3
9	2
10	3
11	1
12	21
13	3

3.6 Trvání pracovního poměru

Doba trvání	Počet	%
do 5 let	24	58,53
do 10 let	4	9,75
do 15 let	5	12,19
do 20 let	5	12,19
nad 20 let	3	7,31
Celkem	41	100

3.7 Celkový údaj o vzniku a skončení pracovního poměru zaměstnanců

Nástupy a odchody	Počet
Nástupy	8
Odchody	9

Údaje o zápisu k povinné školní docházce a následném přijetí do školy

Předpokládaný počet prvních tříd	Počet dětí zapsaných do prvních tříd	Počet dětí, které nastoupily do prvních tříd	Počet odkladů povinné školní docházky
2	33	29	4

4. Údaje o výsledcích vzdělávání žáků podle cílů stanovených vzdělávacími programy

5.1 Počty žáků školy

Třída	Počet žáků	Z toho chlapců
1. A	37	24
1. B		
2. A	36	18
2. B		
3. A	26	17
3. B		
4. A	32	20
4. B		
5. A	39	22
5. B		
6. A	34	10
6. B		
7. A	40	15
7. B		
8. A	31	17
8. B		
9. A	31	18
9. B		
Celkem	306	161

* plnění školní docházky v zahraničí – § 38 školského zákona – 5. roč. – 1 žák, 1. roč. – 1 žák, 2.ročník – 2 žáci

5.2 Celkové hodnocení žáků

Prospěch

(2. pololetí školního roku, k 31. 8. 2020)

Třída	Prospěli s vyznamenáním	Prospěli	Neprospěli	Nehodnoceni
1. AB	31	3	3	0
2. AB	32	2	2	0
3. AB	24	2	0	0
4. AB	20	12	0	0
5. AB	27	12	0	0
6. AB	22	12	0	0
7. AB	7	31	2	0
8. AB	5	25	1	0
9. AB	9	23	0	0
Celkem	177	122	8	0

Zhoršené chování

(2. pololetí školního roku, k 31. 8. 2020)

Třída	Uspokojivé chování	Neuspokojivé chování
1. AB	0	0
2. AB	0	0
3. AB	0	0
4. AB	0	0
5. AB	1	0
6. AB	0	0
7. AB	0	0
8. AB	0	1
9. AB	0	0
Celkem	1	1

5.3 Výchovná opatření

Pochvaly

(1. a 2. pololetí školního roku)

Třída	Pochvala ředitele školy	Pochvala třídního učitele
1. AB	0	2
2. AB	0	3
3. AB	0	8
4. AB	0	9
5. AB	0	3
6. AB	1	8
7. AB	0	3
8. AB	0	5
9. AB	6	0
Celkem	7	41

Napomenutí a důtky

(1. a 2. pololetí školního roku)

Třída	Napomenutí třídního učitele	Důtka třídního učitele	Důtka ředitele školy
1. AB	0	0	0
2. AB	0	0	0
3. AB	0	0	0
4. AB	7	2	0
5. AB	2	0	2
6. AB	0	0	0
7. AB	6	3	6
8. AB	2	3	3
9. AB	1	6	0
Celkem	18	14	11

5.4 Komisionální zkoušky žáků

Třída	Pochybnosti o správnosti hodnocení	Opravné zkoušky
1. AB	0	2
2. AB	0	1
3. AB	0	0
4. AB	0	0
5. AB	0	0
6. AB	0	0
7. AB	0	4
8. AB	0	1
9. AB	0	0
Celkem	0	8

Výsledky testování žáků ČŠI – ve školním roce 2020/2021 neproběhlo žádné testování.

5.5 Projekt Ročníková práce (9. ročník)

Ve školním roce 2020/2021 opět proběhl projekt, jehož cílem byla kontrola úrovně osvojení klíčových kompetencí získaných v základním vzdělávání. Žáci 9. ročníku měli za úkol zpracovat pod vedením učitelů krátkou odbornou práci dle zadaných kritérií. Informace měli čerpat z rozličných zdrojů, ne pouze z internetu. Dalším úkolem bylo zpracování počítačové prezentace v programu MS PowerPoint.

Každý žák svou práci obhajoval před komisí složenou z pedagogů školy, vždy za účasti vedoucího práce. Obhajoby proběhly v červnu 2021. Od starosty městského obvodu pak žáci při slavnostním setkání obdrželi certifikáty „Malé maturity“ s celkovým hodnocením práce.

Žáci byli hodnoceni podle těchto kritérií:

- obsahová úroveň (zdroje, úroveň zpracování tématu),
- písemné zpracování (jazyková úroveň textu, úroveň počítačového zpracování – formátování, členění práce),
- veřejná prezentace (vystupování, mluvní dovednosti, reakce na dotazy).

Hodnoticí stupnice byla čtyřstupňová: práce vynikající – velmi dobrá – dobrá – neuspokojivá.

Projekt jsme vyhodnotili jako úspěšný, mnozí žáci překvapili úrovní zpracování práce i sebevědomou obhajobou. Malé maturity se účastnilo celkem 29 žáků a žákyň z 9. tříd.

Účast: 9. A - 14 žáků; 9. B - 15 žáků; celkem: 29 žáků (z toho 14 dívek a tři žáci se nedostavili = neuspokojivý)

Ročníková práce – výsledky

Hodnotící stupnice	Počet žáků
Vynikající	16
Velmi dobrý	8
Dobrý	5
Neuspokojivý	3

5.6 Seznam kroužků

Název kroužku	Vedoucí kroužku
Pěvecký sbor Michálek I. st.	Mgr. Marcela Tylečková
Pěvecký sbor Michálek II. st.	Mgr. Marcela Tylečková
Pedagogická intervence	Mgr. Slaný Jiří
Školní TV	Mgr. Miroslava Ulmanová
Všetečka	Mgr. Šárka Vežranovská
Výtvarný kroužek	Mgr. Jana Hrtusová
Redakční kroužek	Mgr. Petra Hochmanová
Příprava k přijímacím zkouškám M	Mgr. Andrea Konečná
Příprava k přijímacím zkouškám Čj	Mgr. Jana Hrtusová
PSPP 1. skupina	Mgr. Jiří Slaný
PSPP 2. skupina	Mgr. Jiří Slaný
PSPP 3. skupina	Mgr. Jiří Slaný
PSPP 4. skupina	Mgr. Jiří Slaný
PSPP 5. skupina	Mgr. Jiří Slaný

6. Údaje o prevenci sociálně patologických jevů a činnost školního poradenského pracoviště (ŠPP)

6.1 Prevence sociálně patologických jevů

Školní preventivní program je zaměřený na prevenci všech sociálně patologických jevů, které se ve škole vyskytují nebo mohou vyskytnout. Vychází především z Metodického doporučení k primární prevenci rizikového chování u dětí a mládeže č. j. 21291/2010-28 včetně příloh a příloh č. j. MŠMT – 1999/2015 (netolismus, sebepoškozování, nová náboženská hnutí, rizikové sexuální chování, příslušnost k subkulturám) a č. j. MŠMT - 44400/2014 (domácí násilí), přílohy č. 21 (hazardní hraní) a dále z Metodického pokynu MŠMT k prevenci a řešení šikany ve školách a školských zařízení č. j. MŠMT – 21149/2016.

Prevence rizikového chování se uskutečňovala na naší škole na základě minimálního preventivního programu, který byl vypracován školním metodikem prevence. Cílem tohoto programu bylo pozitivní působení na žáky, rodiče i pedagogy za účelem zajištění příznivého klimatu ve třídě. Na realizaci minimálního preventivního programu se podíleli všichni pedagogové začleňováním prvků prevence rizikového chování do výukových plánů v jednotlivých ročnících. Během celého školního roku probíhala spolupráce s třídními učiteli při zachycování varovných signálů spojených s možností rozvoje rizikového chování u jednotlivých žáků a tříd a participace na sledování úrovně rizikových faktorů, které jsou významné pro rozvoj rizikového chování ve škole. Ve škole působí také školní poradenské pracoviště, které pečuje o žáky se speciálními potřebami i ostatní žáky, kteří potřebují podporu v náročných životních situacích. V rámci preventivního programu spolupracovala naše škola zejména s pedagogicko-psychologickou poradnou v Ostravě – Zábřehu (pobočka v Ostravě – Porubě). Koordinátorem prevence je Mgr. Petra Chudá, která několikrát ročně svolává schůzky metodiků prevence a předává aktuální informace z oblasti prevence a příbuzných oblastí. Individuální konzultace a metodická podpora byla poskytována vybraným rodičům ze strany školního poradenského pracoviště především v rámci výskytu absence a rizikového chování žáků během prezenční i distanční výuky.

Témata související s prevencí sociálně patologických jevů

1. Osobní a duševní hygiena
2. Výživa a pohybové aktivity
3. Účinek omamných látek
4. Problematika dospívání
5. Individualita, identita žáka, základní lidská práva a práva dítěte
6. Já a rodina, mezilidské vztahy
7. Kamarádství, přátelství, láska
8. „Znáš sám sebe? Umíš říci ne?“
9. Individuální odlišnosti dětí, úcta, sebeúcta, důvěra
10. Komunikativní dovednosti, umění řešit konflikty

Všechna témata byla začleněna jako výchovná složka do jednotlivých předmětů v návaznosti na probírané učivo: PRV, VL, VKZ, RV, OV, ČJ, M, VV, Ch, TV, INF, D, cizí jazyky.

Akce zaměřené na prevenci sociálně patologických jevů

Realizace 1. fáze projektu O2 Chytrá škola: Prevence rizik v kyberprostoru, organizace DigiDěti. Uskutečněno – 9. 12. meeting s učiteli, 10. – 11. 12. 6.–9. A třídy, 14. – 15. 12. 6. B–9. B třídy. Lekce

proběhly online formou ve specializovaných učebnách. Zbývá uskutečnit workshopy (čeká se na vhodné zařazení v prezenční výuce).

Škola osobního života – lekce 9.A, 9.B, 5. a 7. 10. (výchova k plánovanému rodičovství a partnerským vztahům)

Děti na internetu – ucimeonline.cz Program promítání českých miniseriálů včetně besed. Program byl určen pro žáky 9. ročníků.

Veselé zoubky – Dm drogerie markt s r.o. Prevence zubního kazu

Vzhledem k trvajícím stavu pandemie COVID 19 nebylo možno realizovat naplánované akce. Z tohoto důvodu byly termíny akcí O2 Chytrá škola, PČR – pásmo prevence negativních jevů, Etický kompas (Pavučina) a Škola osobního života (sexuální výchova) odloženy na neurčito.

Metody a formy preventivní práce ve škole

Školní metodička prevence úzce spolupracovala s výchovnou poradkyní, školním pedagogickým pracovištěm, s OSPODEM, Pedagogicko-psychologickou poradnou Ostrava a PČR. Třídní učitelé začleňovali problematiku prevence rizikového chování do výuky, vedli třídnické hodiny zaměřené na prevenci rizikového chování žáků, spolupracovali s metodičkou prevence a výchovnou poradkyní. Žáci se mohli svěřovat se svými problémy prostřednictvím třídních učitelů a schránky důvěry. Dále mohli využívat individuální podpory školního poradenského pracoviště během celého školního roku. Všichni pedagogové absolvovali webinář – Diagnostika a rozvoj vztahů ve třídě. Program zabývající se problematikou šikany byl pořádán Ostravskou univerzitou. Vzhledem k pandemii COVID 19 a následnému uzavření škol jsme zaznamenali nižší výskyt řešených případů negativních vztahů mezi žáky. Řešeno bylo několik případů vyloučení určitých jedinců z kolektivu, tzv. ostrakizace, objevily se případy záměrného psychického i fyzického ubližování. Rovněž jsme řešili závažné přestupky proti školnímu řádu, slovní či fyzické útoky žáků na pracovníky školy. Po zavedení povinné distanční jsme řešili opakovaný nárůst záškoláctví. V malé míře se objevily případy sebepoškození a poruchy příjmu potravy. V době distanční výuky byly ve větší míře řešeny případy neplnění zadaných úkolů a nepřipojování se do výuky. Řešen byl případ problémový případ vyplývající z podezření na ostrakismus, řešeno se zákonnými zástupci, řešeno na mnoha instancích, provedena nestandardizovaná psychometrie a sociometrie, vyšetření podle metodického pokynu MŠMT a Školního programu proti šikanování, řešeno všemi pracovníky ŠPP, zejména sociální pedagožkou a školní psycholožkou (komunitní kruhy, intervence), postupováno podle Krizového plánu školy. V současné době aktivní dohled nad klimatem třídy se zaměřením na dotčené žáky, a to zejména přímým dohledem pracovníků ŠPP, třídní učitelkou a formou komunitních kruhů. V rámci řešení rizikového chování žáků proběhlo celkem 40 jednání se zákonnými zástupci (žák byl při jednání také přítomen), 45 jednání se žáky a 1 výchovná komise. Jedna žákyně byla začleněna do projektu Institutu prevence Ostravské univerzity. V rámci výchovných

pohovorů a komisí s rodiči i s žáky samotnými bylo dosaženo minimalizace jevů spojených s rizikovým chováním včetně nežádoucích důsledků.

Bylo navrženo začlenit do školního řádu zákaz shlédnutí materiálu s nevhodným obsahem, které se ve škole také řešilo. Objevila se neomluvená absence 119 hodin. Byly uděleny dva 2. stupně z chování a tři 3. stupně z chování.

Přehled výskytu rizikového chování

Výskyt rizikového chování	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	5. ročník	6. ročník	7. ročník	8. ročník	9. ročník	Celkem
Špatné vztahy mezi žáky	1			1	2					4
Vyloučení určitých jedinců z kolektivu, ostrakizace	1			1	1	1		1		5
Slovní či fyzické útoky na pracovníky školy								2		2
Záškoláctví					1		5	1		7
Poruchy příjmu potravy							1			1
Sebepoškozování a autoagrese				1						1
Tabák a užívání elektronických cigaret					2			1		3
Neplnění úkolů a nepřipojování se do výuky		2			2	1	10	3		18

Projevy šikany	1			1	1					3
----------------	---	--	--	---	---	--	--	--	--	---

6.2 Školní poradenské pracoviště (ŠPP)

Ve školním roce 2020/2021 ve škole fungovalo školní poradenské pracoviště (ŠPP), jehož součástí byli jednak pracovníci školy – výchovná poradkyně Mgr. Hana Kajfošová, pověřená vedením pracoviště, školní metodik prevence Mgr. David Neubert (1. pololetí), Mgr. Marcela Šimanská (2. pololetí), koordinátor nadání Mgr. David Truhlík a kariérový poradce Mgr. Andrea Konečná, jednak odborníci působící v rámci evropského projektu „Rozvoj rovného přístupu ke vzdělávání ve městě Ostrava“, jehož garantem je statutární město Ostrava. Mezi ně patřily sociální pedagožka Mgr. Libuše Pecková, DiS., školní psycholožka Mgr. Alena Stoklasová a speciální pedagog Mgr. Jiří Slaný.

Péče o žáky s SPU

Speciální pedagog spolu s výchovnou poradkyní zajišťoval diagnostikování specifických poruch učení a chování, vady řeči apod. ve spolupráci s PPP Ostrava – Poruba, SPC Ostrava – Zábřeh a SPC Ostrava-Těšínská. Dále vedl předmět speciálně pedagogické péče. Školní poradenské pracoviště úspěšně plnilo náročné úkoly, které před školu postavila novela školského zákona počítající s inkluzivním vzděláváním žáků. Škola naplňovala podpůrná opatření 1., 2. a 3. stupně. Na poskytování podpůrných opatření žákům se podílely také 2 asistentky pedagoga.

Problematiku práce se žáky se SVP ilustrují následující tabulky: (tyto tabulky jsou ryze orientační, počet žáků se během roku měnil na základě zpráv z PPP a SPC)

Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami

PO1	PO2	PO3	IVP	PSPP
3	23	9	11	17 – 6 skupin
+3 s propadlým doporučením – 14				

Celkem žáků s PO 1, 2, 3: 46(+3)

Přehled druhů postižení u žáků s PO 2,3

Logovady	Dysfázie	Snížené nadání	Pozornost, ADHD	Výukové obtíže, vývojové poruchy učení
4	5	7	6	13

Podmínky pro vzdělávání žáků se SVP	ano	částečně	ne
uplatňování principu diferenciacce a individualizace vzdělávacího procesu při organizaci činností, při stanovování obsahu, forem i metod výuky	/		
umožňování žákovi používat potřebné a dostupné kompenzační pomůcky, vhodné učebnice a učební pomůcky přizpůsobené jeho individuálním potřebám	/		
zohledňování druhu, stupně a míry postižení nebo znevýhodnění při hodnocení výsledků uplatňování zdravotní hlediska a respektování individuality a potřeby žáka	/		
podporování nadání a talentu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami vytvářením vhodné vzdělávací nabídky	/		
zkvalitňování připravenosti pedagogických pracovníků pro práci se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami /	/		
působení speciálního pedagoga ve škole, druhého pedagoga ve třídě, případně asistenta pedagoga v případě potřeby	/		
spolupráce s rodiči	/		
spolupráce s ostatními školami, které mají zkušenosti se vzděláváním žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.			/

--	--	--	--

V rámci poskytování podpůrných opatření žákům se speciálními vzdělávacími potřebami bylo realizováno celkem šest skupin speciálně pedagogické péče. Žákům byla věnována individuální péče dle dané poruchy a doporučení PPP, případně speciálně pedagogického centra (SPC). V běžných vyučovacích hodinách se realizoval u jednotlivých žáků individuální vzdělávací plán - vyučující se dětem individuálně věnovali s ohledem na příslušná doporučení. Rovněž u jednoho žáka probíhala pedagogická intervence.

Během lockdownu probíhala péče online.

Prevence rizikového chování

V rámci prevence rizikového chování škola naplňovala MPP a spolupracovala i s dalšími organizacemi v oblasti prevence rizikového chování. Proběhla Škola osobního života (výchova k plánovanému rodičovství a partnerským vztahům) pro 9. ročníky, 1. fáze projektu O2 Chytrá škola: Prevence rizik v kyberprostoru, organizace DigiDěti, webinář o kyberšikaně – téma Děti na internetu, program promítání českých miniseriálů včetně besed pořádaných Magistrátem města Ostravy. Program byl určen pro žáky 9. ročníků. Dále se zrealizoval preventivní program Veselé zoubky pro 1. ročníky – dm drogerie markt s.r.o.

Vzhledem k trvajícím stavu pandemie COVID 19 nebylo možno realizovat další naplánované akce.

Úzká spolupráce vyučujících a ŠPP vedla ke včasnému podchycení počínajícího rizikového chování (záškoláctví, šikana, agresivní chování, krádeže apod.). Prevence byla rovněž začleněna jako výchovná složka do jednotlivých předmětů v návaznosti na probírané učivo: PRV, VL, VKZ, RV, OV, ČJ, M, VV, Ch, TV, INF, D, cizí jazyky.

Sociální pedagožka i školní psychologka měly možnost navštěvovat rodiny v jejich přirozeném prostředí, což zlepšovalo komunikaci mezi rodinami a školou, dále pracovaly přímo v třídních kolektivech, kde probíhaly pod jejich vedením komunitní kruhy. Probíhala krizová intervence s jednotlivými žáky a také jednání s rodiči. Mezi důležitou část práce patřila spolupráce s OSPODem, PČR, s neziskovými organizacemi v oblasti doučování dětí, se Střediskem výchovné péče v Ostravě – Koblavě.

Vzhledem k pandemii COVID 19 a následnému uzavření škol jsme zaznamenali nižší výskyt řešených případů negativních vztahů mezi žáky. V době distanční výuky byly ve větší míře řešeny případy neplnění zadaných úkolů a nepřipojování se do výuky. Byla navázána spolupráce s rodinami výrazně ohroženými sociálním vyloučením, řešily se výukové problémy prostřednictvím telefonu, e-mailu a doručovaly se do rodin bez přístupu internetu domácí přípravy.

Kariérové poradenství

Kariérové poradenství směřovalo k zodpovědné volbě dalšího vzdělávání žáků ve středních školách.

V rámci pracovních činností si žáci vyzkoušeli profesní diagnostické nástroje emiero.cz a mujzivotposkole.cz., kdy první nabízí možnosti povolání na základě sebepoznání a osobních hodnot, druhý na základě představ o budoucím povolání v propojení s finanční gramotností.

Kariérová poradkyně se zúčastnila **on-line exkurzí** do podniků:

RAILSFORMERS
PROTOLAB
MSIC
STORA ENSO
JOSEF SOLNAŘ

Tyto exkurze nahrávala a po sestřihání nasdílela dětem.

Vybraní žáci 9. ročníků absolvovali on-line exkurzi v TIETO ENVY.

V průběhu distanční výuky i žáci nižších ročníků si vyzkoušeli různé aktivity směřující k uvědomění si svých silných a slabých stránek.

Proběhlo také několik individuálních konzultací se žáky 9. tříd.

Učitelé využívali knihy krátkých příběhů pro děti, které popisují osudy mužů a žen, které se díky svým zájmům prosadili i v profesním životě. Vyučující 1. stupně s těmito knihami společně s dětmi pracují, zajímavé příběhy rozebírají.

Informace k uplatnění absolventů školy poskytuje tabulka

Ročník	Počet žáků	Přijati k dalšímu vzdělávání na SŠ – obor s maturitní zkouškou	Přijati k dalšímu vzdělávání na SŠ – obor s výučním listem
5.	0	osmileté gymnázium	-
7.	1	šestileté gymnázium	-
8.	1	-	1
9.	32	20	12

Na střední školy se celkem dostalo 34 žáků.

Všech 32 absolventů našich 9. tříd bylo úspěšných v přijímacím řízení na střední školy. Všichni žáci byli přijati k dalšímu vzdělávání dle svého výběru. Dvacet žáků přijatých do oborů vzdělávání s maturitní zkouškou považujeme za úspěch.

Práce s nadanými žáky

V rámci výuky byla zařazována práce v diferencovaných skupinách podle nadání žáků. Pro nadané žáky učitelé připravovali školní a domácí práci, která odpovídala úrovni jejich dovedností a nadání. Nadaní žáci vypracovávali náročnější samostatné úkoly, pracovali na projektech, byli pověřováni vedením pracovních skupin.

Přímá práce formou kroužků probíhala v omezeném režimu díky nevhodným podmínkám způsobených distanční výukou a vládními nařízeními.

V útlumu byla také spolupráce s mimoškolními institucemi a také vzali za své plánované výlety, akce, besedy a aktivity.

Bohužel se nám v roce 2021 nepovedlo získat peněžní prostředky z projektu magistrátu města Ostravy, které by byly využity v letošním kalendářním roce na rozvoj práce s nadanými žáky naší školy a rozvoj kompetencí vyučujících pro identifikaci nadání a následnou práci s těmito žáky. Podle dostupných informací byl projekt zrušen.

Naše snažení bylo opakovaně narušováno nastalou situací a distanční výukou. Mnozí učitelé zařadili do distanční výuky úkoly navíc.

Jako velký plus vnímáme rozvoj mediální a technické gramotnosti u dětí i učitelů. Řadě žákům distanční výuka vyhovovala o poznání více. Nebyli vystaveni kritickému hodnocení ze strany spolužáků a mohli plně projevit své nadání.

7. Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků

7.1 Studium ke splnění kvalifikačních předpokladů

Druh studia	Pracovník
0	0

7.2 Studium k prohlubování odborné kvalifikace – průběžné vzdělávání

Měsíc konání	Název, zaměření
Září	Sociální pedagog – MMO – sdílení zkušeností
	ŘŠ – porada ředitelů škol, MMO
	Školení: Vývojová disfázie – KVIC
	Kariérový poradce – MS Pakt

Měsíc konání	Název, zaměření
Říjen	Školení komunikace, MMO.
	On-line školení Google Meet, Google Clasroom, KVIC 2x
Listopad	Kariérový poradce MS Pakt, on-line
Prosinec	Jak vést obtížný rozhovor, MMO, on-line
Leden	Formativní hodnocení, KVIC, on-line
Únor	Formativní hodnocení, KVIC, on-line
Květen	Kariérový poradce MS Pakt, on-line
Červen	Základy koučovacího přístupu pro pedagogy, NIDV
	Hravé profesní poradenství, MAP II.
	Bakaláři, tvorba rozvrhů on-line

	Programovací jazyk, SCRTCH, MMO

7.3 Samostudium

Prázdniny	Počet dnů	Samostudium
Podzimní prázdniny	2	Samostudium Školského zákona, Zákona o pedagogických pracovnících, Zákoníku práce, samostudium pedagogické dokumentace, práce s IVP žáků
Vánoční prázdniny	4	
Pololetní prázdniny	1	
Jarní prázdniny	5	
Celkem	12	

8. Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti

Měsíc konání	Název, zaměření
ZÁŘÍ	Adaptační dopoledne, 6.A, 6.B
	Branný den (celá škola)
	Škola osobního života, MUDr. Friedrichová, 9.A, 9.B

Měsíc konání	Název, zaměření
ŘÍJEN	Škola osobního života, MUDr. Friedrichová, 9.A, 9.B
	Digi děti, 7.A, 7.B

Měsíc konání	Název, zaměření
PROSINEC	Olympiáda v ČJ, vybraní žáci 9. ročníku, on-line
	Digi děti O2, 6.A, 7.A, on-line
	Digi děti O2, 9.A, 8.A, on-line

	Digi děti O2, 6.B, 7.B, on-line
	Digi děti O2, 9.B, 8.B, on-line

Měsíc konání	Název, zaměření
LEDEN	Okresní kolo olympiáda z ČJ, vybraní žáci 9. ročníku, on-line
Měsíc konání	Název, zaměření
ÚNOR	Dopravní výchova, 3.A, 3.B
Měsíc konání	Název, zaměření
DUBEN	Škola osobního života, 8.A, 8.B, on-line
Měsíc konání	Název, zaměření
KVĚTEN	Jarní dílničky, on-line
Měsíc konání	Název, zaměření
ČERVEN	Permoníkova naučná stezka, 6.B
	Dopravní hřiště, 4.A, 4.B
	Dopravní soutěž, výběr prvního stupně

Tento rok byl omezen nařízenými omezeními v důsledku Covid-19.

9. Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí

Ve školním roce 2020/2021 neproběhla inspekční činnost ČŠI.

10. Základní údaje o hospodaření školy (údaje zpracovány za účetní rok 2019)

Škola v roce 2020 hospodařila s prostředky, které jí formou příspěvku poskytl zřizovatel (Statutární město Ostrava, Městský obvod Michálkovice), dále pak s prostředky přidělenými ze státního rozpočtu na financování přímých výdajů na vzdělávání a taktéž se zdroji získanými vlastní činností.

10.1 Příspěvek od zřizovatele

Příspěvek od zřizovatele se využíval především na provoz organizace, např. na úhradu elektrické energie, plynu, vodného a stočného, na poskytované služby, opravy a údržbu majetku, prováděné revize, spoluúčast při PU, výuku plavání, nákup materiálu a majetku a další činnosti spojené s běžným chodem základní školy. Škola v roce 2020 hospodařila s rozpočtem zřizovatele v celkové výši 1 950 000 Kč, na odpisy dle plánu 842.073 Kč, příspěvek plavání 18.480,-, prevence kriminality 44.000,-Kč, po úpravách celkem 2.434.553,-Kč

V následující tabulce jsou pro názornost vyčísleny **některé** náklady hrazené z rozpočtu zřizovatele v roce 2020:

Náklady	Částka (v tis.)
Opravy a údržba majetku	
z toho např.:	
- vyklízení kabinetů -kanceláře, stoly, židle,skříňové potřeby GDPR, výměny splachovačů WC , rozvod vody, opravy bojlerů, alarmu...	75,10 18,46 77,69
Náklady na spotřebu el. energie	294,26
Náklady na spotřebu plynu	455,22
Revize NAD rámec plánu- povinné	92,93
Čisticí prostředky + Covid prostředky , stojany atd.	50,03
Kancelářský a ostatní materiál	69,99
Nákup DHM do 500,-	15,35
Vodné stočné	151,67
Telefonní poplatky Online vyuka- hovorné kabinety-internet, sms	42,31
Zpracování mezd	99,80
Odvoz odpadků, včetně kontejneru pro vyklízení	48,84
Praní prádla ŠJ	7,23
Ostatní služby	201,25
Servis IT- Online vyuka	76,23
Programové vybavení (upgrady aj.)	68,19

10.2 Dotace ze státního rozpočtu

Dotace ze státního rozpočtu jsou přidělovány na základě skutečného počtu žáků a krajských normativů. V této dotaci jsou stanoveny závazné a orientační ukazatele. Závazným ukazatelem je stanoven limit zaměstnanců, dále pak prostředky na platy a ostatní osobní náklady (na dohody o provedené práci a činnosti). Naopak orientačním ukazatelem dotace jsou zákonné odvody (sociální a zdravotní pojištění), FKSP a ostatní neinvestiční výdaje (ONIV). Z ONIV je možné hradit učebnice, učební pomůcky a náklady spojené s pracovními vztahy, jako jsou ochranné pracovní oděvy a pomůcky (OOPP), zákonné pojištění zaměstnanců, cestovní náhrady, náklady na vzdělávání zaměstnanců, závodní stravování a další.

Škola obdržela a vyčerpala v roce 2020 dotaci ze státního rozpočtu na financování přímých výdajů na vzdělávání v celkové výši **25 121 588,-Kč**.

Náklady	Částka
Mzdové náklady ÚZ33353	17 661 917,00
Příděl FKSP	353 839,00
Zákonné odvody	6 030 235,00
OON zaměstnanců	149 000,00
ONIV celkem	883 597,00
Podpora výuky ÚZ33070	13 300,00

10.3 Zdroje financování z vlastní činnosti školy

Výnosy z vlastní činnosti základní školy jsou tvořeny především tržbami ze stravného, poplatků za školní družinu, tržbami z doplňkové činnosti, z úroků, zúčtováním jednotlivých fondů a dalších

Výnosy	Částka (v tis.)
Prodej obědů	1 003,07
Úroky	0,72
Zúčtování fondů	2 267,07
Použití IF – nekryté odpisy (povinný odvod zřizovateli)	420,00
Výnosy z pronájmu (tělocvičny)-omezení COVID 19	28,00
Poplatky – školní družina, cizí strážníci	68,79
Výnosy (ze zájmových kroužků, učebnice)	10,32
Režijní a mzdové náklady za cizí strážníky	312,30
Ostatní výnosy z vlastní činnosti	49,07

10.4 Výsledek hospodaření

Ve sledovaném účetním období roku 2020 dosáhla organizace výsledku hospodaření ve výši **16.750,44Kč**.

Z toho: hlavní činnost: ztráta 16.849,56Kč
doplňková činnost: zisk 33.600,-Kč

10.5 Celkové výnosy organizace v roce 2020

Číslo účtu	NÁKLADOVÉ POLOŽKY	SKUTEČNOST K 31. 12. 2020		
		hlavní	doplňková	celkem
602	Výnosy z prodeje služeb	2000,03	5,6	2005,63
603	Výnosy z pronájmu	0,00	28,00	28,00
604	Tržby z prodaného zboží	664,88	0,00	664,88
609	Jiné výnosy z vl. výkonů	338,18	68,79	406,97
641	Smluvní pokuty a úroky	0,00	0,00	0,00
648	Použití fondů (*)	267,07	0,00	248,93
649	Ostatní výnosy z činnosti (**)	49,07	0,00	49,07
662	Úroky	0,71	0,00	0,71
672	Výnosy územních rozpočtů	28 924,89	0,00	28 924,89
	- příspěvek od zřizovatele	1 950,00	0,00	1 950,00
	- dotace MSK	25 108,58	0,00	25 108,58
	- ostatní	1 866,31	0,00	1 866,31
	VÝNOSY CELKEM	32 244,83	107,11	32 351,94

Fond FKSP počáteční stav k 1.1.2020 544.892,15Kč čerpání fondu 272.985,-Kč, konečný stav k 31.12.2020 395.613,84 Kč.

Fond Odměn počáteční stav k 1.1.2020 - 159.561,-Kč konečný stav k 31.12.2020 159.561,-Kč

Rezervní fond k 31.12.2020 2.372,63 Kč úhrada HV 2019 208.582,15Kč, ostatní čerpání 9.515,-Kč

Investiční fond odvod zřizovateli: příděl roku 2020 842.073,-Kč odvod zřizovateli 420,00 tis. Kč.

Investiční fond v rámci čerpání investičního fondu byla provedena oprava a údržba stávajícího majetku – použití provozní účely ve výši 248,94 tis. Kč.

10.6 Celkové náklady organizace v roce 2020:

Číslo účtu	NÁKLADOVÉ POLOŽKY	SKUTEČNOST K 31. 12. 2020		
		hlavní	doplňková	celkem
501	Spotřeba materiálu (bez potravin)	311,75	0,61	312,36
	- knihy, tisk	1,28	0,00	1,28
	- kancelářský materiál	60	0,04	60,04
	- čisticí potřeby	19,90	0,00	19,90
	- DHM (do 500 Kč)	167,07	0,06	167,13
	- Zdravotnický materiál	1,80	0,00	1,80
	- ostatní materiál	60,70	0,51	61,21
	- PHM	1,00	0,00	1,00
501	Potraviny	992,82	5,20	998,02
502	Spotřeba energie	736,29	13,19	749,48
	- el. energie	218,56	12,20	230,76
	- plyn, ost.	286,27	3,99	290,26
503	Spotřeba ostatních neskladovatelných dodávek	151,69	0,00	151,69
	- vodné,stočné	151,69	0,00	151,69
504	Prodané zboží	23,69	0,00	23,69
511	Opravy a udržování	504,51	85,40	589,91
512	Cestovné	8,40	0,00	8,40
518	Ostatní služby	843,23	0,00	843,23
	- služby telekomunikací	41,52	0,00	41,52
	- internet	21,58	0,00	21,58
	- služby pošt	5,27	0,00	5,27
	- zpracování mezd	92,00	0,00	92,00
	- zpracování účetnictví	60,00	0,00	0,00
	- revize	54,03	0,00	54,03
	- odvoz odpadů	48,84	0,00	48,84
	- praní prádla	7,22	0,00	7,22
	- licence a software	130,26	0,00	130,26
	- příspěvek na stravování zaměstnanců	51,84	0,00	51,84
	- bankovní poplatky	5,24	0,00	5,24
	- ostatní služby	325,70	0,00	325,70
521	Mzdové náklady	19 512,86	45,08	19 557,94
524 -528	Ostatní sociální náklady	6 940,90	15,24	6 956,14
549	Ostatní náklady z činnosti	0,05	0,00	0,05
551	Odpisy dlouhodobého majetku	842,07	0,00	842,07
557	Náklady z vyřazených pohledávek	188,78	0,00	188,78
556	Opravné položky	15,52	0,00	15,52
558	Náklady z dlouhodobého majetku	870,78	0,0	870,78
	- pořízení DDHM	870,78	0	870,78
	- pořízení DDNM	0,00	0,00	0,00
563	Ostatní finanční náklady- kur.ztráty	1,43	0,00	1,43
	NÁKLADY CELKEM	32 261,68	73,51	32 335,19

11. Zapojení školy do rozvojových a mezinárodních programů popis hospodaření

Název dotace	Částka
Podpora Digi výuky 20/0392	60.000,00
Volba pro život 19/0853	40.000,00
Aktivně spolu 19/1097	60.000,00
Jazyků se nebojíme 20/0287- pokračuje 2021	206.000,00
Chytrá škola O2 62020	44.080,00

12. Údaje o předložených a školou realizovaných projektech financovaných z cizích zdrojů

12.1 Účelové neinvestiční dotace z prostředků Statutárního města Ostravy

Název dotace	Využití	Částka
0	0	0

++

Název dotace	Využití	Částka
„Realizace 14 denního organizovaného pobytu dětí ZŠ v oblasti, která není postižena smogovou situací“	Ubytování a strava pobytu 617590	1 006 000,00

12.2 Účelová neinvestiční dotace z prostředků zřizovatele – Městského obvodu Michálkovic

Využití	Částka
Pěvecký sbor odměna pedagogům- záj. útvar kroužek COVID	0,00
Výuka plavání- Omezeno COVID	18 480,00
Hřiště pro veřejnost v Michálkovicích (osobní náklady na správce hřiště – dohoda vč. zák. odvodů,) omezení COVID	44 000,00

12.3 Účelová investiční dotace z prostředků zřizovatele – Městského obvodu Michálkovic

Využití	Částka
----	0,00

13. Údaje o spolupráci s odborovými organizacemi, organizacemi zaměstnavatelů a dalšími partnery při plnění úkolů ve vzdělávání

Ve školním roce 2020/2021 ve škole nepůsobila žádná odborová organizace ani organizace zaměstnavatele.

Partner školy	Komentář
Školská rada	Jednání přesunuta do on-line formy
Zřizovatel	Konzultace (starosta, místostarosta, pracovníci úřadu)
Zákonní zástupci žáků	Kvůli covidu byly pravidelné třídní schůzky omezeny na on-line formu. Po dohodě s vyučujícími průběžně probíhaly individuální konzultace. Vybrané akce pro rodiče <ul style="list-style-type: none"> Jarní dílničky pro rodiče, on-line

Komentář ředitelky školy
Jednání školské rady probíhala ve věcném duchu. Školská rada schválila důležité dokumenty (výroční zpráva o činnosti školy, školní řád, dodatek ke školnímu řádu – on-line výuka). Spolupráce se zřizovatelem probíhala na dobré úrovni. Činnost školy i školské rady byla výrazně omezena a ovlivněna platnými nařízeními a přesunem do on-line formy výuky a jednání.

14. Poskytování informací podle zákona č.106/1999Sb., O svobodném přístupu k informacím

Údaje za období od 1. ledna 2020 do 31. prosince 2020:

Počet podaných žádostí o informace: **0**

Počet vydaných rozhodnutí o odmítnutí žádosti: **0**

Počet podaných odvolání proti rozhodnutí: **0**

Opis podstatných částí každého rozsudku soudu ve věci přezkoumání zákonnosti rozhodnutí povinného subjektu o odmítnutí žádosti o poskytnutí informace: **Nejsou.**

Přehled všech výdajů vynaložených v souvislosti se soudními řízeními o právech a povinnostech podle zákona č.106/1999 Sb., a to včetně nákladů na své vlastní zaměstnance a nákladů na právní zastoupení: **Nebyly žádné výdaje.**

Výčet poskytnutých výhradních licencí, včetně odůvodnění nezbytnosti poskytnutí výhradní licence: **Nebyly poskytnuty žádné licence.**

Počet stížností podaných podle § 16 zákona č.106/1999Sb., důvody jejich podání a stručný popis způsobu jejich vyřízení: **Nebyly podány žádné stížnosti.**