

**Základní škola Ostrava-Michálkovice, U Kříže 28,
příspěvková organizace**

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků
(příloha školního řádu základní školy)

Dokument vychází z příslušných ustanovení školského zákona a vyhlášky č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky, ve znění pozdějších předpisů. Je nedílnou součástí školního řádu základní školy.



Obsah:

I. Hodnocení žáků

1. Zásady hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání a chování ve škole a na akcích pořádaných školou
2. Zásady a pravidla sebehodnocení žáků
3. Stupně hodnocení prospěchu a chování, klasifikace a stanovená kritéria
4. Slovní hodnocení
5. Způsob získávání podkladů pro hodnocení
6. Opravné a další komisionální zkoušky
7. Hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

II. Výchovná opatření

1. Pochvaly a jiná ocenění
2. Kázeňská opatření

I. Hodnocení žáků

1. Zásady hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání a chování ve škole a na akcích pořádaných školou

- 1.1. Při celkové klasifikaci přihlíží učitel k věkovým zvláštěm žáka a i k tomu, že žák mohl v průběhu klasifikačního období zakolísat v učebních výkonech pro určitou indispozici.
- 1.2. Při určování klasifikačního stupně posuzuje učitel výsledky práce objektivně, nesmí podléhat žádnému vlivu subjektivnímu vlivu.
- 1.3. V předmětu, ve kterém vyučuje více učitelů, určí výsledný stupeň za klasifikační období příslušní učitelé po vzájemné dohodě.
- 1.4. Přejde-li žák do jiné školy, zašle ředitelství školy dokumentaci o žákovi a záznam o jeho chování a prospěchu za neukončené klasifikační období.
- 1.5. Ředitel školy může ze zdravotních nebo jiných závažných důvodů uvolnit žáka na žádost jeho zákonného zástupce zcela nebo zčásti z vyučování některého předmětu; zároveň určí náhradní způsob vzdělávání žáka v době vyučování tohoto předmětu. V předmětu tělesná výchova ředitel školy uvolní žáka z vyučování na základě písemného doporučení praktického lékaře pro děti a dorost nebo odborného lékaře. Na první nebo poslední vyučovací hodinu může být žák uvolněn se souhlasem zákonného zástupce bez náhrady. Uvolnění se vydává písemnou formou.
- 1.6. Jestliže je žák z výuky některého předmětu v prvním nebo ve druhém pololetí uvolněn, uvádí se na vysvědčení místo hodnocení slovo „uvolněn(a)“.
- 1.7. Nelze-li žáka z některého předmětu v prvním nebo v druhém pololetí hodnotit ani v náhradním termínu, uvádí se na vysvědčení místo hodnocení slovo „nehodnocen(a)“. Konkrétní postup v případě nehodnocení žáka stanoví ředitel školy.
- 1.8. Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání a chování žáků:
 - jednoznačné
 - srozumitelné
 - srovnatelné se stanovenými kritérii
 - věcné
 - všestranné
- 1.9. Výsledky práce v zájmových útvarech organizovaných školou se v případě klasifikace na vysvědčení hodnotí:
pracoval(a) úspěšně
pracoval(a)

2. Zásady a pravidla sebehodnocení žáků

Žáci mají právo vyjádřit se k výsledkům svého vzdělávání. Od 4. ročníku jednou měsíčně na třídnických hodinách budou hodnotit, čeho dosáhli v jednotlivých předmětech, co by měli zlepšit a jak dosáhnout lepších výsledků. Své sebehodnocení si zapisují a třídní učitel je konzultuje s vyučujícími jednotlivých předmětů.

3. Stupně hodnocení prospěchu a chování, klasifikace a stanovená kritéria

Hodnocení ve všech vyučovacích předmětech vychází z posouzení míry dosažené očekávaných výstupů formulovaných v učebních osnovách jednotlivých předmětů školního vzdělávacího programu. Hodnocení je pedagogicky zdůvodněné, odborně správné a doložitelné.

3.1. Prospěch ve vyučovacích předmětech teoretického zaměření je klasifikován těmito stupni:

1 – výborný

Žák ovládá požadované poznatky, definice, pojmy, fakta a zákonitosti uceleně, přesně a úplně. Chápe vztahy a souvislosti mezi nimi. Pohotově vykonává požadované intelektuální a motorické činnosti. Uplatňuje poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů. Pracuje samostatně a tvořivě, myslí logicky správně. Jeho ústní i písemný projev je přesný a výstižný. Grafický projev přesný a estetický. Je schopen samostatně studovat zadané texty.

2 – chvalitebný

Žák ovládá požadované poznatky, fakta, definice, pojmy v podstatě uceleně. Pohotově vykonává požadované intelektuální a motorické činnosti. Osvojené poznatky a dovednosti uplatňuje samostatně nebo na základě menších podnětů učitele. Myslí správně, v jeho myšlení se projevuje logika a tvořivost. Výsledky jeho činnosti jsou zpravidla bez podstatných nedostatků. Grafický projev je estetický, bez větších nepřesností. Je schopen samostatně nebo s menší pomocí studovat vhodné texty.

3 – dobrý

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojených požadavků, faktů, pojmů, definic a zákonitostí méně závažné mezery. Při vykonávání požadovaných intelektuálních a motorických činností projevuje nedostatky. Podstatnější chyby a nepřesnosti je schopen za pomoci učitele korigovat. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností, při řešení teoretických a praktických úkolů se dopouští chyb. Uplatňuje poznatky a dovednosti podle podnětů učitele. Jeho myšlení je vcelku správné, ale málo tvořivé, v logice se vyskytují chyby. Ústní a písemný projev mívá nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Výsledky jeho činnosti projevují častější nedostatky, grafický projev je méně estetický, s chybami. Podle návodu učitele je schopen samostatně studovat zadané texty.

4 – dostatečný

V ucelenosti, úplnosti a přesnosti požadovaných poznatků má žák závažné mezery. Při provádění intelektuálních a motorických činností je málo pohotový a má větší nedostatky. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují závažné chyby. Využívání poznatků a hodnocení jevů je nesamostatné. V logice myšlení se vyskytují závažné chyby, myšlení není tvořivé. Jeho ústní a písemný projev má vážné nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. V grafickém projevu se vyskytují nedostatky, grafický projev bývá málo estetický. Závažné nedostatky a chyby dovede žák s pomocí učitele opravit. Při samostatném studiu má velké těžkosti.

5 – nedostatečný

Žák si požadované poznatky neosvojil uceleně a úplně, má v nich velmi závažné mezery. Jeho schopnost vykonávat požadované intelektuální a motorické činnosti má velmi podstatné nedostatky. V uplatňování osvojených vědomostí a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují velmi závažné chyby. Hodnocení jevů a zákonitostí nedovede uplatnit ani s pomocí učitele. Neprojevuje samostatnost v myšlení, vyskytují se časté logické nedostatky. Ústní a písemný projev má závažné nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Grafický projev mívá zpravidla velké nedostatky. Závažné chyby nedovede opravit ani s pomocí učitele. Nedovede samostatně studovat.

Známka z písemných prací se ve vyučovacích předmětech teoretického zaměření stanovuje podle následujících tabulek:

Tabulka hodnocení pro žáky 1. stupně

	1 - do 90%		3 - do 45%		2 - do 75%		4 - do 25%	
1:	45-41	44-40	43-39	42-38	41-37	40-36	39-35	
2:	40-34	39-33	38-32	37-32	36-31	35-30	34-29	
3:	33-20	32-20	31-19	31-19	30-18	29-18	28-18	
4:	19-11	19-11	18-11	18-11	17-10	17-10	17-10	
5:	10-0	10-0	10-0	10-0	9-0	9-0	9-0	
1:	38-34	37-33	36-32	35-32	34-31	33-20	32-29	
2:	33-29	32-28	31-27	31-26	30-26	29-25	28-24	
3:	28-17	27-17	26-16	25-16	25-15	24-15	23-14	
4:	16-10	16-9	16-9	15-9	14-9	14-8	13-8	
5:	9-0	8-0	8-0	8-0	8-0	7-0	7-0	
1:	31-28	30-27	29-26	28-25	27-24	26-23	25-23	
2:	27-23	26-23	25-22	24-12	23-20	22-19	22-19	
3:	22-14	22-14	21-13	20-13	1-12	18-12	18-11	
4:	13-8	13-8	12-7	12-7	11-6	11-6	10-6	
5:	7-0	7-0	6-0	6-0	5-0	5-0	5-0	
1:	24-22	23-21	22-20	21-19	20-18	19-17	18-17	
2:	21-18	20-17	19-16	18-15	17-14	16-14	16-13	
3:	17-11	16-10	15-10	14-9	13-8	13-8	12-8	
4:	10-6	9-5	9-5	8-4	7-4	7-4	7-4	
5:	5-0	4-0	4-0	3-0	3-0	3-0	3-0	
1:	17-16	16-15	15-14	14-13	13-12	12-11	11-10	
2:	15-13	14-12	13-11	12-10	11-9	10-8	9-8	
3:	12-8	11-7	10-7	9-6	8-5	7-5	7-5	
4:	7-4	6-3	6-3	5-3	4-3	4-3	4-3	
5:	3-0	2-0	2-0	2-0	2-0	2-0	2-0	
		1:	10-9	9-8	8	7		
		2:	8-7	7-6	7-6	6-5		
		3:	6-4	5-4	5-4	4-3		
		4:	3-2	3-2	3-2	3-2		
		5:	1-0	1-0	1-0	1-0		

Tabulka hodnocení pro žáky 2. stupně

	1 - do 92%		2 - do 79%		3 - do 51%		4 - do 30%	
1:	45-41	44-40	43-40	42-39	41-38	40-37	39-36	
2:	40-36	39-35	39-34	38-33	37-32	36-32	35-31	
3:	35-23	34-22	33-22	32-31	31-21	31-20	30-20	
4:	22-14	21-13	21-13	20-13	20-12	19-12	19-12	
5:	13-0	12-0	12-0	12-0	11-0	11-0	11-0	
1:	38-35	37-34	36-33	35-32	34-31	33-30	32-29	
2:	34-30	33-29	32-29	31-28	30-27	29-26	28-25	
3:	29-19	28-19	28-18	27-18	26-17	25-17	24-16	
4:	18-11	18-11	17-11	17-11	16-10	16-10	15-10	
5:	10-0	10-0	10-0	10-0	9-0	9-0	9-0	
1:	31-29	30-28	29-27	28-26	27-25	26-24	25-23	
2:	28-24	27-24	26-23	25-22	24-21	23-21	22-20	
3:	23-16	23-15	22-15	21-14	20-14	20-13	19-13	
4:	15-9	14-9	14-9	13-8	13-8	12-8	12-8	
5:	8-0	8-0	8-0	7-0	7-0	7-0	7-0	
1:	24-22	23-21	22-20	21-19	20-18	19-17	18-17	
2:	21-19	20-18	19-17	18-16	17-16	16-15	16-14	
3:	18-12	17-12	16-11	15-11	15-10	14-10	13-9	
4:	11-7	11-7	10-7	10-6	9-6	9-6	8-5	
5:	6-0	6-0	6-0	5-0	5-0	5-0	4-0	
1:	17-16	16-15	15-14	14-13	13-12	12-11	11-10	
2:	15-13	14-12	13-12	12-11	11-10	10-9	9-8	
3:	12-9	11-8	11-8	10-7	9-7	8-6	7-6	
4:	8-5	7-5	7-5	6-4	6-4	5-4	5-3	
5:	4-0	4-0	4-0	3-0	3-0	3-0	2-0	
		1:	10-9	9-8	8			
		2:	8-7	7-6	7-6			
		3:	6-5	5-4	5-4			
		4:	4-3	3-2	3-2			
		5:	2-0	1-0	1-0			

3.2. Prospěch ve vyučovacích předmětech s převahou praktického zaměření je klasifikován těmito stupni:

1 – výborný

Žák soustavně projevuje kladný vztah k práci a k praktickým činnostem. Pohotově, samostatně a tvořivě využívá získané teoretické poznatky při praktické činnosti. Praktické činnosti vykonává pohotově, samostatně uplatňuje získané dovednosti a návyky. Bezpečně ovládá postupy a způsoby práce, výsledky jeho práce jsou bez závažnějších nedostatků. Pracoviště udržuje v pořádku, účelně si organizuje vlastní práci. Aktivně se stará o životní prostředí, dodržuje předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví. Hospodárně využívá suroviny, materiál, energii. Vzorně obsluhuje a udržuje laboratorní zařízení, pomůcky, nástroje, nářadí a měřidla. Aktivně překonává vyskytující se překážky.

2 – chvalitebný

Žák projevuje kladný vztah k práci a k pracovním činnostem. Samostatně, ale méně tvořivě a s menší jistotou využívá získané teoretické poznatky při praktické činnosti. Praktické činnosti vykonává samostatně, v postupech a způsobu práce se nevyskytují podstatné chyby. Výsledky jeho práce mají drobné nedostatky. Účelně si organizuje vlastní práci, pracoviště udržuje v pořádku. Uvědoměle dodržuje předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví, stará se o životní prostředí. Při hospodárném využívání surovin, materiálů a energie se dopouští malých chyb. Laboratorní zařízení a pomůcky, nástroje, nářadí a měřidla obsluhuje a udržuje s drobnými nedostatky. Překážky v práci překonává s občasnou pomocí učitele.

3 – dobrý

Žák projevuje vztah k práci a k pracovním činnostem s menšími výkyvy. Za pomoci učitele uplatňuje získané teoretické poznatky při praktické činnosti. V praktických činnostech se dopouští chyb a při postupu a způsobu práce potřebuje občasnou pomoc učitele. Výsledky práce mají nedostatky. Vlastní práci organizuje méně účelně, udržuje pracoviště v pořádku. Dodržuje předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a v menší míře přispívá k tvorbě a ochraně životního prostředí. Na podněty učitele je schopen hospodárně využívat suroviny, materiál a energii. K údržbě laboratorních zařízení, přístrojů, nářadí a měřidel musí být částečně podněčován. Překážky v práci překonává jen s častou pomocí učitele.

4 – dostatečný

Žák pracuje bez zájmu a vztahu k práci a praktickým činnostem. Získané teoretické poznatky aplikuje jen za soustavné pomoci učitele. V praktických činnostech se dopouští závažných chyb. Při volbě postupů a způsobů práce potřebuje neustálou pomoc učitele. Ve výsledcích práce má závažné nedostatky. Práci dokáže organizovat jen s pomocí učitele, méně dbá o pořádek na pracovišti. V dodržování předpisů o bezpečnosti a ochraně zdraví se projevují nedostatky. Porušuje zásady hospodárnosti využívání surovin, materiálů a energie. Méně dbá na obsluhu a údržbu laboratorních zařízení, pomůcek, přístrojů a měřidel. Překážky v práci překonává jen s pomocí učitele.

5 – nedostatečný

Žák neprojevuje zájem o práci a vztah k ní, ani k praktickým činnostem. Nedokáže ani s pomocí učitele uplatnit získané teoretické poznatky při praktické činnosti. V praktických činnostech, dovednostech a návycích má podstatné nedostatky. Nedokáže postupovat při práci ani s pomocí učitele. Výsledky jeho práce jsou nedokončené, neúplné, nepřesné, nedosahují předepsané úrovně. Práci na pracovišti si nedokáže zorganizovat, nedbá na pořádek na pracovišti. Neovládá předpisy o ochraně zdraví a nedbá na ochranu životního prostředí. Nevyužívá hospodárně surovin, materiálů a energie. V obsluze a údržbě laboratorních zařízení a pomůcek, přístrojů a nářadí se dopouští závažných nedostatků.

Při průběžné klasifikaci předmětů s převahou praktického zaměření se klasifikuje teoretická část podle bodu 3.1.

3.3. Prospěch ve vyučovacích předmětech s převahou výchovného zaměření

1 – výborný

Žák je ve všech činnostech velmi aktivní. Pracuje tvořivě, samostatně, plně využívá své osobní předpoklady a velmi úspěšně se rozvíjí v individuálních a kolektivních projevech. Jeho projev je esteticky působivý, originální, procítěný; v hudební a tělesné výchově přesný.

Osvojené vědomosti, dovednosti a návyky aplikuje tvořivě. Má výrazně aktivní zájem o umění, estetiku, obrannost a tělesnou kulturu a projevuje k ní aktivní vztah. Svůj estetický vkus a tělesnou zdatnost úspěšně rozvíjí.

2 – chvalitebný

Žák je v činnostech aktivní, tvořivý, převážně samostatný. Své osobní předpoklady úspěšně rozvíjí v individuálním i kolektivním projevu. Jeho projev je esteticky působivý a má jen menší nedostatky z hlediska požadovaných osnov. Žák tvořivě aplikuje osvojené vědomosti, dovednosti a návyky v nových úkolech. Má aktivní zájem o umění, estetiku a tělesnou zdatnost. Rozvíjí v požadované míře estetický vkus a tělesnou zdatnost.

3 – dobrý

Žák je v činnostech méně aktivní, tvořivý, samostatný a pohotový. Nevyužívá dostatečně své schopnosti v individuálním a kolektivním projevu. Jeho projev je málo působivý, dopouští se v něm chyb. Jeho vědomosti a dovednosti mají četnější mezery a při jejich aplikaci potřebuje pomoc učitele. Nemá dostatečný zájem o umění, estetiku a tělesnou kulturu. Nerozvíjí v požadované míře svůj estetický vkus, tělesnou zdatnost a obrannost.

4 – dostatečný

Žák je v činnostech málo aktivní a tvořivý. Rozvoj jeho schopností a jeho projevu je málo uspokojivý. Úkoly řeší s častými chybami. Vědomosti a dovednosti aplikuje jen se značnou pomocí učitele. Projevuje velmi malou snahu a zájem o činnosti, nerozvíjí dostatečně svůj estetický vkus a tělesnou zdatnost.

5 – nedostatečný

Žák je v činnostech převážně pasivní. Rozvoj jeho schopností je neuspokojivý. Projev nemá estetickou hodnotu, většinou je zcela chybný. Minimální osvojené vědomosti a dovednosti nedovede aplikovat. Neprojevuje zájem o práci a nevyvíjí úsilí rozvíjet svůj estetický vkus a tělesnou zdatnost.

Při průběžné klasifikaci předmětů s převahou výchovného zaměření se klasifikuje teoretická část podle bodu 3.1.

3.4. Hodnocení prospěchu v jednotlivých vyučovacích předmětech na vysvědčení

Prospěch žáka v jednotlivých vyučovacích předmětech (povinných i nepovinných) stanovených školním vzdělávacím programem se hodnotí v případě použití klasifikace na vysvědčení těmito stupni ve shodě s bodem 3:

- 1 – výborný
- 2 – chvalitebný
- 3 – dobrý
- 4 – dostatečný
- 5 – nedostatečný

Při hodnocení žáka na 1. stupni ZŠ se použije pro zápis stupně hodnocení číslice, na 2. stupni se použije slovní označení stupně hodnocení.

3.5. Celkové hodnocení prospěchu na vysvědčení

Celkové hodnocení žáka se na vysvědčení se vyjadřuje stupni:

- a) prospěl(a) s vyznamenáním
- b) prospěl(a)
- c) neprospěl(a)
- d) nehodnocen(a)

ad a) Není-li v žádném povinném předmětu stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen při celkové klasifikaci stupněm horším než 2 - chvalitebný, průměr stupňů prospěchu z povinných předmětů nepřesahuje 1,5 a jeho chování je velmi dobré. Pokud tyto podmínky splňuje žák s odpovídajícím slovním hodnocením, je rovněž hodnocen „prospěl(a) s vyznamenáním“.

ad b) prospěl(a), není-li v žádném z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu 5 - nedostatečný nebo odpovídajícím slovním hodnocením,

ad c) neprospěl(a): je-li v některém z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení 5 - nedostatečný nebo tomu odpovídajícím slovním hodnocením nebo není-li z něho hodnocen na konci druhého pololetí,

ad d) nehodnocen(a): není-li možné žáka hodnotit z některého z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem na konci prvního pololetí.

3.6. Stupně hodnocení chování na vysvědčení

1 – velmi dobré

Žák uvědoměle dodržuje ustanovení školního řádu a z něj vyplývající pravidla chování. Méně závažných přestupků, za něž jsou případně uložena kázeňská opatření (napomenutí třídního učitele, důtka třídního učitele), se dopouští ojediněle. Žák je přístupný výchovnému působení a snaží se své chyby napravit.

2 – uspokojivé

Chování žáka je v rozporu s ustanoveními školního řádu a z něj vyplývajícími pravidly chování. Žák se dopouští závažných přestupků nebo se opakovaně dopouští méně závažných přestupků. Zpravidla se přes uložená kázeňská opatření (důtka třídního učitele, důtka ředitele školy) dopouští dalších přestupků, narušuje výchovně vzdělávací činnost školy. Ohrožuje bezpečnost a zdraví svoje nebo jiných osob.

3 – neuspokojivé

Chování žáka je v příkrém rozporu s pravidly slušného chování. Dopouští se takových závažných přestupků proti školnímu řádu, že je jimi vážně ohrožena výchova nebo bezpečnost a zdraví jiných osob. Záměrně narušuje hrubým způsobem výchovně vzdělávací činnost školy. Zpravidla se přes uložená kázeňská opatření (důtka třídního učitele, důtka ředitele školy) dopouští dalších přestupků, vážně narušuje výchovně vzdělávací činnost školy.

Při klasifikaci chování se přihlíží k věku, morální a rozumové vyspělosti žáka; k uděleným kázeňským opatřením se přihlíží zejména tehdy, jestliže tato opatření byla neúčinná. Klasifikaci z chování určuje třídní učitel, v případě klasifikace z chování stupni 2 a 3 vždy po projednání v pedagogické radě. Zákonný zástupce žáka může podle § 52 odst. 4 a 5 školského zákona požádat ředitele školy o přezkoumání hodnocení (klasifikace) chování žáka.

4. Slovní hodnocení – zásady a kritéria

- 4.1. Žák, u kterého byla diagnostikována vývojová porucha učení (dyslexie, dysortografie, dyskalkulie) může být na základě žádosti zákonného zástupce hodnocen v jednotlivých vyučovacích předmětech slovně, a to jak v průběhu školního roku, tak na vysvědčení.
- 4.2. Slovní hodnocení v jednotlivých předmětech se hodnotí podle kritérií z bodu 3.1., 3.2., 3.3. V hodnocení se však přístup vyučujícího zaměřuje na pozitivní výkony žáka a na podporu jeho motivace k učení namísto zdůrazňování chyb.
- 4.3. Výsledky vzdělávání žáka v případě slovního hodnocení jsou popsány tak, aby byla zřejmá úroveň vzdělání žáka, které dosáhl zejména ke vztahu k očekávaným vzdělávacím výstupům, k jeho vzdělávacím a osobnostním předpokladům a k věku. Slovní hodnocení zahrnuje posouzení výsledků vzdělávání žáka v jejich vývoji, ohodnocení pile a jeho přístupu ke vzdělávání i v souvislostech, které ovlivňují jeho výkon. Slovní hodnocení lze použít i pro hodnocení chování žáka.

5. Způsob získávání podkladů pro hodnocení

- 5.1. Podklady pro hodnocení a klasifikaci získávají vyučující zejména: soustavným diagnostickým pozorováním žáků, sledováním jeho výkonů a připravenosti na vyučování, různými druhy zkoušek (písemné, ústní, grafické, praktické, pohybové ...), kontrolními písemnými pracemi, analýzou výsledků různých činností žáka i zpráv z vyšetření ve školských poradenských zařízeních. **Podkladem pro hodnocení a klasifikaci může být i domácí úkol (písemný či ústní) zadaný vyučujícím příslušného předmětu.**
- 5.2. Žák 2. až 9. ročníku ZŠ musí mít z každého předmětu alespoň dvě známky za pololetí, z toho nejméně jednu za ústní zkoušení. Není přípustné ústně přezkušovat žáky koncem klasifikačního období z látky celého tohoto období: známky získávají vyučující průběžně během celého klasifikačního období. Výjimku tvoří vědomosti nutné ke zvládnutí zkoušené látky. Zkoušení je prováděno zásadně před kolektivem třídy, nepřípustné je individuální zkoušení po vyučování. Výjimka je možná jen při diagnostikované vývojové poruše učení nebo v případě zkoušení po dlouhodobé nepřítomnosti žáka (nemoc aj.).
- 5.3. Učitel žákovi oznamuje výsledek každé klasifikace, klasifikaci zdůvodňuje a poukazuje na klady a nedostatky hodnocených projevů, výkonů, výtvorů. Po ústním vyzkoušení oznámí učitel žákovi výsledek hodnocení okamžitě. Výsledky hodnocení písemných zkoušek a prací oznámí žákovi nejpozději do 14 dnů. Učitel sděluje všechny známky, které bere v úvahu při celkové klasifikaci zástupcům žáka, a to zejména prostřednictvím zápisů do žákovských knížek.
- 5.4. Kontrolní písemné práce a další druhy zkoušek rozvrhne učitel rovnoměrně na celý školní rok, aby se nadměrně nenahromadily v určitých obdobích.

O termínu písemné zkoušky, která má trvat více než 25 minut, informuje vyučující žáky dostatečně dlouhou dobu předem. V jednom dni mohou žáci konat jen jednu zkoušku uvedeného charakteru.

- 5.5. Učitel je povinen vést soustavnou evidenci o každé klasifikaci žáka průkazným způsobem tak, aby mohl vždy doložit správnost celkové klasifikace žáka i způsob získání známek (ústní, písemné zkoušení, ...). V případě dlouhodobé nepřítomnosti nebo rozvázání pracovního poměru v průběhu klasifikačního období předá tento klasifikační přehled zastupujícímu učiteli nebo vedení školy.
- 5.6. Vyučující zajistí zapsání známek také do školní matriky a dbá o jejich úplnost. Do matriky jsou zapisovány známky z jednotlivých předmětů za příslušná pololetí školního roku a udělená výchovná opatření. Klasifikační stupeň určí učitel, který vyučuje příslušný předmět. Při dlouhodobějším pobytu žáka mimo školu (lázeňské léčení, léčebné pobyty, dočasné umístění v ústavech ...) respektuje vyučující známky žáka, které škole sdělí škola při instituci, kde byl žák umístěn, žák se znovu nepřezkoušuje. Při určování stupně prospěchu na konci klasifikačního období se hodnotí kvalita práce a učební výsledky, kterých žák dosáhl za celé klasifikační období. Stupeň prospěchu se neurčuje na základě průměru z klasifikace. Výsledná známka za klasifikační období musí odpovídat známám, které žák získal a které byly sděleny zákonným zástupcům.
- 5.7. Případné zaostávání žáků v učení a nedostatky v jejich chování se projednají na pedagogické radě, a to zpravidla k 15. 11. a 15.4. Na konci klasifikačního období, v termínu, který určí ředitel školy, zapíše učitelé příslušných předmětů číslicí výsledky celkové klasifikace do školní matriky a připraví návrh na umožnění opravných zkoušek, na klasifikaci v náhradním termínu apod.
- 5.8. Zákonné zástupce žáka informuje o prospěchu a chování žáka třídní učitel a učitelé jednotlivých předmětů každé čtvrtletí, zpravidla na třídních schůzkách, nebo po **individuální domluvě**. Údaje o klasifikaci a hodnocení chování jsou sdělovány pouze zástupcům žáka, nikoli veřejně. V případě mimořádného zhoršení prospěchu nebo chování žáka informuje rodiče vyučující předmětu nebo třídní učitel bezprostředně a prokazatelným způsobem. **Písemné nebo grafické práce většího rozsahu uchovávají vyučující po dobu, během které se klasifikace žáka určuje nebo ve které mohou zákonní zástupci žáka požádat o přezkoumání výsledků hodnocení (pololetí školního roku, včetně začátku hlavních prázdnin, v případě žáků s odloženou klasifikací nebo opravnými zkouškami až do ukončení klasifikace nebo vykonání opravné zkoušky). Opravené písemné práce musí být předloženy žákům a na požádání ve škole také zákonným zástupcům.**
- 5.9. Vyučující dodržují zásady pedagogického taktu, zejména neklasifikují žáky ihned po jejich návratu do školy po nepřítomnosti delší než 1 týden. Žáci si doplní do sešitů látku za dobu své nepřítomnosti podle pokynů vyučujícího. Účelem hodnocení není nacházet mezery ve vědomostech žáka, ale hodnotit to, co umí, klasifikovat jen probrané učivo, zadávání nové látky k samostatnému nastudování celé třídy není přípustné. Před prověřováním znalostí musí mít žáci dostatek času k naučení, procvičení a zažití učiva.

6. Opravné a další komisionální zkoušky

- 6.1. Žáci devátých ročníků a žáci, kteří na daném stupni základní školy dosud neopakovali ročník a kteří na konci druhého pololetí neprospěli nejvýše ze dvou povinných předmětů s výjimkou předmětů výchovného zaměření, konají **opravné zkoušky**. Žák koná opravné zkoušky nejpozději do konce příslušného školního roku, zpravidla v posledním týdnu hlavních prázdnin. Termín stanoví ředitel školy. Žák může v jednom dni skládat opravnou

zkoušku pouze z jednoho předmětu. Nemůže-li se žák ze závažných důvodů dostavit k opravné zkoušce, umožní mu ředitel vykonání zkoušky v náhradním termínu nejpozději do 15. září následujícího školního roku; do té doby navštěvuje žák nejbližší vyšší ročník, popř. znovu devátý ročník. Nedostaví-li se žák k opravné zkoušce ve stanoveném termínu bez odůvodněné omluvy, klasifikuje se v předmětu, z něhož měl vykonat opravnou zkoušku, stupněm 5 - nedostatečný a opakuje ročník.

- 6.2. Opravná zkouška je zkouškou komisionální. Komisi pro opravnou zkoušku jmenuje ředitel školy; v případě, že je vyučujícím v daném předmětu ředitel školy, jmenuje komisi krajský úřad. Komise je tříčlenná a tvoří ji: předseda, kterým je ředitel školy nebo jím pověřený učitel, zkoušející učitel, jímž je vyučující daného předmětu ve třídě, v níž je žák zařazen, popřípadě jiný vyučující daného předmětu; přísedící, kterým je jiný vyučující daného předmětu nebo předmětu stejné vzdělávací oblasti stanové Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání. Výsledek stanoví komise hlasováním a vyjádří stupněm prospěchu. Ředitel školy sdělí výsledek přezkoušení prokazatelným způsobem žákovi a zákonnému zástupci žáka. V případě změny hodnocení na konci pololetí se žákovi vydá nové vysvědčení. O zkoušce se pořizuje protokol, který je součástí dokumentace školy.
- 6.3. Komisionální zkouška se koná také v případě žádosti zákonného zástupce žáka o přezkoumání výsledků hodnocení na konci prvního nebo druhého pololetí podle § 52 odst. 4 školského zákona. V tomto případě platí obdobná ustanovení jako pro opravnou zkoušku. Termín pro komisionální přezkoušení určí ředitel školy. Výsledek přezkoušení nelze napadnout novou žádostí o přezkoušení. Vykonáním přezkoušení není dotčena možnost vykonat opravnou zkoušku.
- 6.4. Komisionální zkouška u žáka, který plní povinnou školní docházku v zahraničí nebo v zahraniční škole na území České republiky, probíhá podle ustanovení § 19 a 20 vyhlášky č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky, ve znění pozdějších předpisů.

7. Hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

- 7.1. U žáka se smyslovou nebo tělesnou vadou, vadou řeči, prokázanou vývojovou poruchou učení nebo chování se při hodnocení a klasifikaci přihlédne k charakteru postižení. Vyučující respektují doporučení obsažená ve zprávě z vyšetření žáků ve školském poradenském zařízení. Volí také vhodné a přiměřené způsoby získávání podkladů k hodnocení.
- 7.2. Pro zjišťování úrovně žakových vědomostí a dovedností volí učitel takové formy a druhy zkoušení, které odpovídají schopnostem žáka, a na něž nemá porucha negativní vliv. Pokud je to nutné, nebude dítě s vývojovou poruchou vystaveno úkolům, v nichž vzhledem k poruše nemůže přiměřeně pracovat a podávat výkony odpovídající jeho předpokladům. Vyučující klade důraz na ten druh projevu, ve kterém má žák předpoklady podávat lepší výkony. Při klasifikaci nevychází z prostého počtu chyb, ale z počtu jevů, které žák zvládl. Klasifikace je provázena hodnocením: vyjádřením pozitivních stránek výkonu, objasněním podstaty neúspěchu, návodem, jak mezery a nedostatky překonávat.

II. Výchovná opatření

1. Pochvaly a jiná ocenění

- 1.1. Ředitel školy může na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu jiné právnické či fyzické osoby po projednání na pedagogické radě udělit pochvalu nebo jiné ocenění za mimořádný projev lidskosti, občanské nebo školní iniciativy, záslužný nebo statečný čin nebo za mimořádně úspěšnou práci. Pochvalu uděluje žákovi před kolektivem třídy ředitel školy.
- 1.2. Třídní učitel může na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu ostatních vyučujících žákovi po projednání s ředitelem školy udělit pochvalu nebo jiné ocenění za výrazný projev školní iniciativy nebo za déletrvající úspěšnou práci.
- 1.3. Ředitel školy nebo třídní učitel neprodleně oznámí udělení pochvaly a jiného ocenění prokazatelným způsobem žákovi a jeho zákonnému zástupci.
- 1.4. Udělení pochvaly a jiného ocenění se zaznamená do školní matriky. Udělení pochvaly a jiného ocenění ředitele školy se zaznamená na vysvědčení za pololetí, v němž bylo uděleno.

2. Kázeňská opatření

- 2.1. Při porušení povinností stanovených školním řádem lze podle závažnosti porušení žákovi uložit tato kázeňská opatření:
 - a) napomenutí třídního učitele
 - b) důtku třídního učitele
 - c) důtku ředitele školy
- 2.2. Třídní učitel neprodleně oznámí řediteli školy uložení důtky třídního učitele. Důtku ředitele školy lze žákovi uložit pouze po projednání v pedagogické radě. Ředitel školy nebo třídní učitel neprodleně oznámí uložení napomenutí nebo důtky a jeho důvody prokazatelným způsobem žákovi a jeho zákonnému zástupci. Uložení napomenutí nebo důtky se zaznamená do školní matriky.
- 2.3. Napomenutí třídního učitele se ukládá za méně závažná porušení školního řádu, např.:
 - zapomínání učebnic, domácích úkolů, pomůcek nebo žákovské knížky (zpravidla: žáci 1. stupně do 10 zapomenutí za pololetí, žáci 2. stupně do 15 zapomenutí za pololetí)
 - občasné narušování výuky,
 - méně časté pozdní příchody do výuky (zpravidla do 4 za pololetí).
- 2.4. Důtka třídního učitele se ukládá za závažná porušení školního řádu, např.:
 - opakované zapomínání pomůcek a učebnic, domácích úkolů (zpravidla: žáci 1. stupně 11 - 20 zapomenutí za pololetí, žáci 2. stupně 16 - 25 zapomenutí za pololetí),
 - opakované narušování výuky,
 - soustavné zapomínání, popř. ztráta žákovské knížky,
 - poškození majetku školy, ztráta učebnic,

- opakované pozdní příchody do výuky (zpravidla více než 5 za pololetí),
- neomluvená absence menšího rozsahu (zpravidla do 6 vyučovacích hodin),
- falšování zápisu v žákovské knížce,
- nepřezouvání se do přezůvek,
- **použití mobilního telefonu v průběhu vyučování, včetně přestávek,**
- **použití prostředků informačních a komunikačních technologií nebo hudebních přehrávačů v průběhu vyučování, včetně přestávek,**
- hrubé chování vůči spolužákům i zaměstnancům školy,
- porušení bezpečnostních předpisů, např. pracovních řádů.

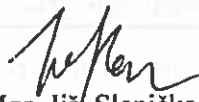
2.5. Důtka ředitele školy se ukládá za velmi závažná porušení školního řádu, např.:

- soustavné zapomínání pomůcek a učebnic, domácích úkolů (zpravidla: žáci 1. stupně nad 20 zapomenutí za pololetí, žáci 2. stupně nad 25 zapomenutí za pololetí),
- opakovaná ztráta žákovské knížky,
- opakované, závažné falšování zápisů v žákovské knížce,
- **opakované používání mobilního telefonu v průběhu vyučování, včetně přestávek,**
- **opakované používání prostředků informačních a komunikačních technologií nebo hudebních přehrávačů v průběhu vyučování, včetně přestávek,**
- použití záznamových zařízení k fotografování, nahrávání obrazu nebo zvuků jiných osob bez předchozího písemného souhlasu zaznamenávaných osob,
- neomluvená absence většího rozsahu (nad 7 vyučovacích hodin),
- krádeže ve škole,
- velmi hrubé, vulgární chování vůči spolužákům i zaměstnancům školy; projevy šikanování,
- přinesení věcí nebezpečných pro zdraví a nesouvisejících s výukou, manipulace s nimi,
- soustavné narušování výuky závažným způsobem,
- poškození majetku školy ve větším rozsahu,
- kouření v areálu školy včetně kouření elektronických cigaret,
- držení, užívání a distribuce návykových látek, požívání alkoholických nápojů v areálu školy,
- závažná, opakovaná porušení bezpečnostních předpisů, např. pracovních řádů.

2.6. Pokud se porušení školního řádu ze strany žáka opakuje, může mu být kázeňské opatření uloženo i opakovaně, nebo je uděleno kázeňské opatření vyšší síly. Třídní učitel při návrhu klasifikace z chování zohlední uložena výchovná opatření a přihlédne k prioritám Minimálního preventivního programu na příslušný školní rok, zejména k prevenci záškoláctví (neomluvená absence nad 12 hodin).

V Ostravě-Michálkovicích 27. června 2017

ZÁKLADNÍ ŠKOLA
OSTRAVA-MICHÁLKOVICE,
U Kříže 28, (2)
příspěvková organizace


Mgr. Jiří Slepíčka
ředitel školy